

## ENTES DE CONTROL Y ORGANISMOS DE SUPERVISION QUE VIGILAN LA ENTIDAD PUBLICA


### ENTES EXTERNO

Entes de Control	Tipo de Control	Datos de Ubicación y Contacto
PERSONERIA	<p>La Personería de Chaparral Tolima tiene como misión trabajar por la guarda y promoción de los derechos humanos. La protección del interés público, la vigilancia de la conducta oficial y la solución de conflictos de la población de Chaparral, mediante servicios por oportunidad, disponibilidad y calidad, soportados en la competencia del talento humano.</p> <p>Tipo de Control: Disciplinario</p>	<p>Carrera 9 con calle 9 segundo puros Esquina Edificio Alcaldía Municipal – Chaparral Tolima Celular 3114444853 Horario de Atención al público: Lunes a Viernes de 8:00 am -12 m y del 2:00 a 5:00 pm Correo electrónico: <a href="mailto:personeria_chaparral@yahoo.es">personeria_chaparral@yahoo.es</a> <a href="https://www.chaparral-tolima.gov.co/NuestraAlcaldia/Paginas/Personeria.aspx">https://www.chaparral-tolima.gov.co/NuestraAlcaldia/Paginas/Personeria.aspx</a></p>
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL	<p>La Contraloría Departamental del Tolima, es la entidad que vigila la gestión fiscal de la Administración Municipal y de los particulares que manejan fondos o bienes públicos, en aras del mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos del Municipio.</p> <p>Tipo de Control: Fiscal</p>	<p>Carrera 3 entre calle No. 10 y 11 Edificio Gobernación del Tolima. Ibagué Contacto PBX:+57 (608) 261 1167 – 261 11 69 FAX: + 57 (608) 261 11 67 – 261 11 69 Ext. 124 – 122 Correo Electronico: <a href="mailto:secretaria_general@contraloriatolima.gov.co">secretaria_general@contraloriatolima.gov.co</a> Horario de atención: Lunes a viernes 7:00 am-12:00 p.m. y de 1:00 p.m.- 4:00 p.m.</p>
PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION	<p>Vigila el cumplimiento de la Constitución, las leyes, las decisiones judiciales y los actos administrativos; promover y proteger los derechos humanos; defender el interés público y vigilar la conducta oficial de quienes desempeñan funciones públicas.</p> <p>Tipo de Control: Disciplinario</p>	<p>Centro de Atención al Público (CAP): Carrera 5ª No. 15 - 60 (Bogotá) / Lunes a viernes de 8 a.m. a 5:00pm. jornada continua. Recibo de Correspondencia: Lunes a viernes de 8 a.m. a 4:00pm. jornada continua. Línea gratuita para todo el país: 018000 910 315 - Línea reducida: 142 - PBX: (571) 5878750 <a href="http://www.procuraduria.gov.co/">http://www.procuraduria.gov.co/</a></p>
VEEDURIA CIUDADANA	<p>Promueve la transparencia para prevenir la corrupción en la gestión pública Municipal.</p> <p>Tipo de Control: Fiscal</p>	<p><a href="https://www.chaparral-tolima.gov.co/Participa/Paginas/Control-social.aspx">https://www.chaparral-tolima.gov.co/Participa/Paginas/Control-social.aspx</a></p>
CONCEJO MUNICIPAL	<p>Ejerce Control Político, es suprema autoridad política, administrativa del Municipio de Chaparral, expide normas que promueven el desarrollo integral de sus habitantes y de la ciudad, así mismo vigila la gestión de la Administración Municipal.</p> <p>Tipo de Control: Político</p>	<p>Carrera 9 con calle 9 segundo puros Esquina Edificio Alcaldía Municipal – Chaparral Tolima Teléfono fijo: 2 46 03 62 Horario de Atención al público: Lunes a Viernes de 8:00 am -12 m y del 2:00 a 4:00 pm Correo electrónico: <a href="mailto:secretaria@conceiodechaparraltolima.gov.co">secretaria@conceiodechaparraltolima.gov.co</a></p>

<p>CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA</p>	<p>Control y vigilancia de la gestión fiscal con enfoque preventivo para garantizar el buen manejo de los recursos públicos, en la búsqueda de la eficiencia y la eficacia de la gestión pública, con participación de la ciudadanía, para el logro de los fines del Estado.</p> <p>Tipo de Control: Fiscal</p>	<p>Carrera 9 # 12C -10 - Bogotá D.C., Colombia PBX: (57) 1 - 647 7000 Bogotá - Colombia. FAX: (57) 1 - 647 7000 extensión 1852 Bogotá - Colombia. Línea de gratuita de atención al usuario: 01 8000 910060 Horario de atención: Lunes a Viernes 8:00 a.m. - 5:00 p.m. Recibo de correspondencia: Carrera 8 No. 15 – 46 Piso 1. Bogotá - Colombia.. <a href="http://www.contraloria.gov.co">http://www.contraloria.gov.co</a></p>
<p>DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA (DAFP)</p>	<p>Además de formular y promover las políticas e instrumentos en empleo público, organización administrativa, control Interno, racionalización de trámites, el Departamento deberá evaluar el impacto que las mismas tienen en la Administración Pública.</p> <p>Tipo de control: Control a la gestión pública.</p>	<p>Carrera 6 No. 12 – 62 Bogotá D.C. Código Postal 111711 PBX: (+57) 601 73 95 656 FAX: (+57)601 73 95 56 57 <a href="http://www.funcionpublica.gov.co">www.funcionpublica.gov.co</a></p>
<p>CONTADURIA GENERAL DE LA NACION</p>	<p>En relación con el Artículo 354 de la Constitución Política de Colombia, Corresponde al Contador General las funciones de unificar centralizar y consolidar la contabilidad pública, elaborar el balance general y determinar las norma contables que deben regir en el país, conforme a la Ley.</p> <p>Tipo de control : Administrativo</p>	<p>Dirección: Calle 95 No 15 - 56, Código Postal: 110221. Bogotá D.C., Colombia - PBX: (57 1) 492 64 00 <a href="http://www.contaduria.gov.co">www.contaduria.gov.co</a></p>
<p>COMISION NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL</p>	<p>Órgano responsable de la administración y vigilancia de las carreras de los servidores públicos, excepción hecha de las que tenga carácter especial.</p> <p>Tipo de Control: Control y vigilancia de carrera administrativa</p>	<p>Carrera 16 No. 96 – 64 Bogotá D.C. Código Postal 110221 PBX: (+57) 601 3259700 Línea Nacional 01 9000 3 31 10 11 <a href="http://www.funcionpublica.gov.co">www.funcionpublica.gov.co</a> correo: <a href="mailto:atencionalciudadano@cns.gov.co">atencionalciudadano@cns.gov.co</a></p>
<p>COMISION ARCHIVO GENERAL DE LA NAICON</p>	<p>Establecimiento público encargado de formular, orientar y controlar la Política Archivistica, coordinar el Sistema Nacional de Archivos y la Red Nacional de Archivos, y garantizar la conservación del patrimonio documental, asegurando los derechos de los ciudadanos y el acceso a la información, así como, el mejoramiento en la eficiencia de la gestión pública, la eficiencia de Estado a través de una gestión documental articulada con el uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.</p> <p>Tipo de Control: Control a la gestión documental</p>	<p><b>Dirección:</b> Carrera 6 No. 6 - 91 Bogotá D.C <b>Teléfono:</b> (+57) (601) 3282888 <b>Correo electrónico:</b> <a href="mailto:contacto@archivogeneral.gov.co">contacto@archivogeneral.gov.co</a> Página web. <a href="http://www.archivogeneral.gov.co">http://www.archivogeneral.gov.co</a></p>

## ENTES INTERNOS

Entes de Control	Tipo de Control	Datos de Ubicación y Contacto
CONTROL INTERNO	<p>Evaluar el sistema de control interno y la gestión de forma independiente autónoma y objetiva de la entidad, para proponer las recomendaciones y sugerencias que contribuyan al mejoramiento y optimización de los procesos.</p> <p>Tipo de control : Interno</p>	<p>Dirección: Carrera 9 con calle 9 Esquina, Piso 3 edificio Alcaldía Municipal Teléfono: 2 46 02 90 ext. 119 <a href="mailto:controlinterno@chaparral-tolima.gov.co">controlinterno@chaparral-tolima.gov.co</a></p> <p><a href="https://www.chaparral-tolima.gov.co/Transparencia/Paginas/Control-Interno.aspx">https://www.chaparral-tolima.gov.co/Transparencia/Paginas/Control-Interno.aspx</a></p>

  
**MARISEL SUAREZ PERDOMO**  
 Jefe Oficina de Control Interno