“Más PROGRESO PARA TODOS”
2020-2023

ALCALDÍA MUNICIPAL
CHAPARRAL TOLIMA
HUGO FERNANDO ARCE HERNANDEZ
2020-2023

“Más PROGRESO PARA TODOS”
2020-2023

MISIÓN

La Alcaldía Municipal es una entidad pública del orden territorial que propende por el desarrollo armónico del municipio aprovechando al máximo sus recursos económicos, humanos, técnicos y naturales en la búsqueda del desarrollo razonable, creciente y sostenible y el mejoramiento continuo del nivel de vida de sus habitantes, con la prestación eficiente de los servicios a su cargo, conservación del orden público, cumplimiento de la constitución, las leyes y demás normas legales y con transparencia y celeridad generando liderazgo a nivel local.

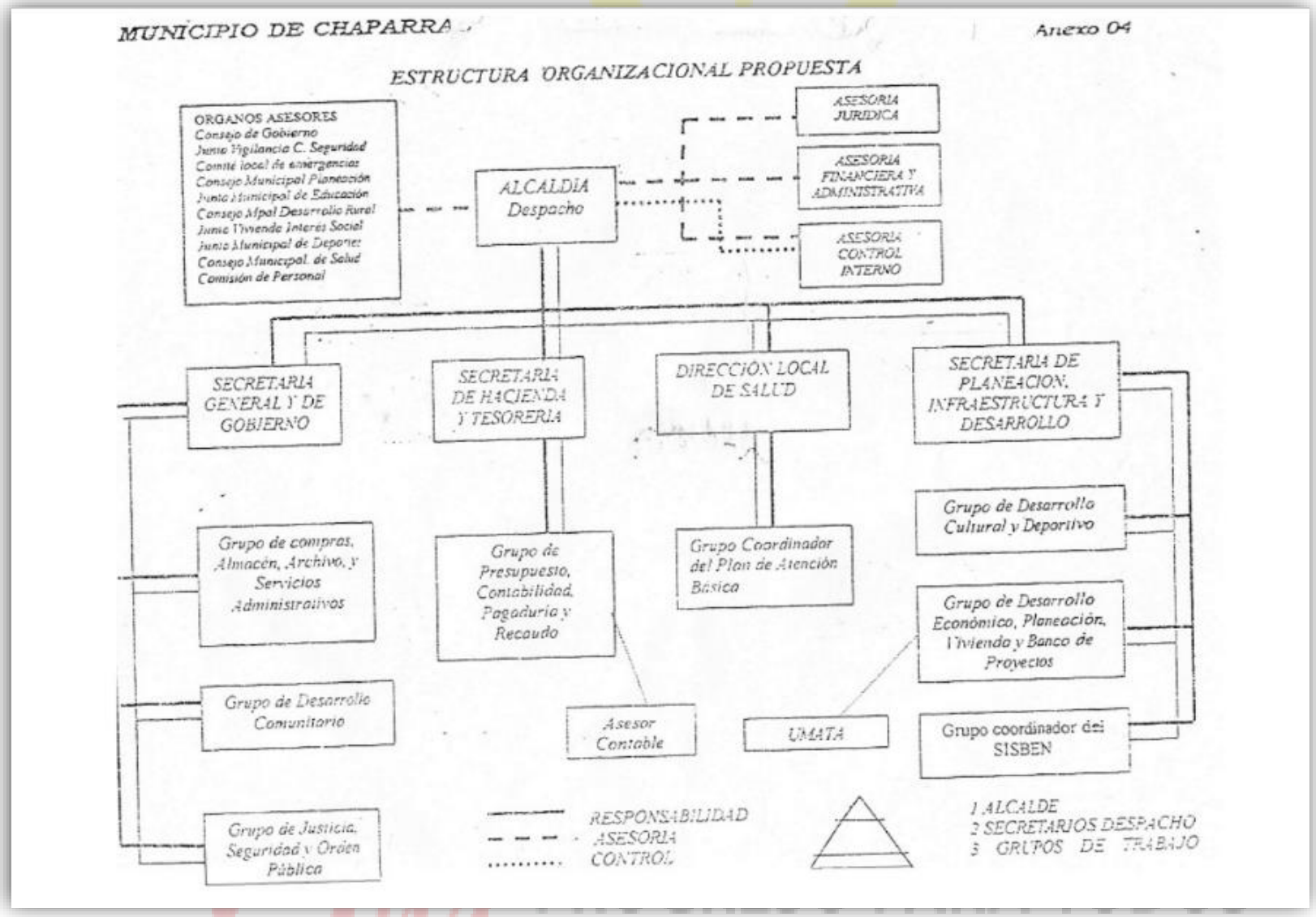
"Más PROGRESO PARA TODOS" 2020-2023

VISIÓN

Para el año 2030 Chaparral consolidará su liderazgo regional, convirtiéndose en ciudad - región y polo de desarrollo agroindustrial, económico, cultural, ecoturístico y centro de conexión e innovación tecnológica del Sur del Tolima, con inclusión social, así como producción sostenible que brindará a sus habitantes en medio ambiente sano y de oportunidades, para el disfrute de familias fortalecidas con un tejido social sólido.

"Más PROGRESO PARA TODOS" 2020-2023

ORGANIGRAMA



TRÁMITES Y SERVICIOS EN LÍNEA

SECRETARÍA DE HACIENDA

- Cancelación del registro de contribuyentes del impuesto de industria y comercio
- Certificado de paz y salvo
- Certificados de Retención
- Corrección de errores e inconsistencias en las declaraciones y recibos de pago
- Exención del impuesto de industria y comercio
- Exención del impuesto predial unificado
- Impuesto de circulación y de tránsito de vehículos públicos
- Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros
- Impuesto predial unificado

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, VIVIENDA Y DESARROLLO

- Actualización en la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales – SISBÉN
- Certificado de estratificación socioeconómica
- Concepto del uso del suelo
- Inscripción de la propiedad horizontal
- Retiro de personas de la base de datos del sistema de identificación y clasificación de potenciales beneficiarios de programas sociales - SISBÉN

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

- Aprovechamiento Forestal
- Asistencia técnica especial

PAGOS EN LINEA

- Certificado de estratificación socioeconómica
- Impuesto de circulación y de tránsito de vehículos públicos
- Certificado de paz y salvo
- Impuesto de industria y comercio y su complementario de avisos y tableros
- Impuesto predial unificado

Más PROGRESO PARA TODOS
2020-2023

DESPACHO ALCALDÍA

OBJETIVO:

Dirigir la administración Municipal al logro de la misión institucional mediante la ejecución eficiente del Plan de Desarrollo, la prestación de los servicio a cargo del Municipio. La promoción del orden público, el desarrollo social, político y económico del Municipio y la conservación de los recursos naturales con el fin de garantizar el mejoramiento de la calidad de vida de los ciudadanos, en cumplimiento de la constitución y las Leyes.

SERVICIOS:

- Prestar servicios públicos que determine la ley.
- Construir las obras que demande el progreso local.
- Ordenar el desarrollo de su territorio.
- Promover la participación comunitaria.
- Promover el mejoramiento social y cultural de sus habitantes.
- Cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes.
- Velar por el bienestar y mejorar la calidad de vida de la población de nuestro Mmunicipio, ser eficiente y eficaz en el manejo de los recursos públicos.

Dr. HUGO FERNANDO ARCE HERNANDEZ
ALCALDE MUNICIPAL

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 2° Piso

(+57) 8 2460 238 Ext. 101

3214516892

despacho@chaparral-tolima.gov.co

Alcaldiamunicipaldechaparral

@alcaldiadechaparral

@chaparralcaldia

Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co

Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

Horario de atención:

De Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm

CONTROL INTERNO

OBJETIVO:

Ser el organismo encargado de supervisar el sistema de control interno de la Alcaldía Municipal de Chaparral Tolima, vigilando el cumplimiento de las políticas, planes, programas, procedimientos y metas fijadas por la Alta Dirección; evaluando los resultados obtenidos en el cumplimiento de las metas de las diferentes dependencias para recomendar la adopción de medidas correctivas que garanticen la funcionalidad administrativa bajo los principios de eficiencia, eficacia, responsabilidad, compromiso y oportunidad.

Dra. LUZ ALEYDA GAITAN GARCIA
JEFE DE CONTROL INTERNO

SERVICIOS:

- Planear, dirigir y organizar la verificación y evolución del Sistema de Control Interno.
- Verificar que el Sistema de Control Interno esté formalmente establecido dentro de la organización y que su ejercicio sea intrínseco al desarrollo de las funciones de todos los cargos y, en particular de aquellos que tengan responsabilidad de mando.
- Verificar que los controles definidos para los procesos y actividades de la organización, se cumplan por los responsables de su ejecución y en especial, que las áreas o empleados encargados de la aplicación del régimen disciplinario ejerzan adecuadamente esta función.
- Verificar que los controles asociados con todas y cada una de las actividades de la organización, estén adecuadamente definidos, sean apropiados y se mejoren permanentemente, de acuerdo con la evolución de la entidad.
- Velar por el cumplimiento de las leyes, normas, políticas, procedimientos, planes, programas, proyectos y metas de la organización y recomendar los ajustes necesarios. Entre otros.

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 3° Piso

(+57) 8 2460 290 Ext. 119

3168628724

controlinterno@chaparral-tolima.gov.co **Horario de atención:**

Alcaldiamunicipaldechaparral **De Lunes a Viernes de 8:00 am**

@alcaldiadechaparral **a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm**

@chaparralcaldia

Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co

Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO

OBJETIVO:

Definir y desarrollar las políticas municipales para la consolidación de la democracia mediante la implementación de programas estratégicos que garanticen la convivencia ciudadana, la seguridad y el orden público. La consolidación del ordenamiento jurídico en las expresiones de la sociedad respetando los DD. HH. (Derechos Humanos) Y el D.I.H. (Derecho Internacional Humanitario), de todas las poblaciones del municipio de Chaparral Tolima.

SERVICIOS:

- Prestar servicios públicos que determine la ley Construir la obras que demande el progreso local.
- Ordenar el desarrollo de su territorio.
- Promover la participación comunitaria.
- Promover el mejoramiento social y cultural de sus habitantes.
- Cumplir las demás funciones que le asigne la Constitución y las leyes Velar por el bienestar y mejorar la calidad de vida de la población de nuestro Municipio, ser eficiente y eficaz en el manejo de los recursos públicos.

Dr. TEODOMIRO HERNANDEZ DUCUARA
SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 2° Piso

(+57) 8 2460 290 Ext. 113

3208404328

gobierno@chaparral-tolima.gov.co

Alcaldiamunicipaldechaparral

@alcaldiadechaparral

@chaparralcaldia

Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co

Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

Horario de atención:

De Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm

2020-2023

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO

OBJETIVO:

La Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo tiene como misión Liderar el proceso de planificación, coordinar y trazar metas, para asegurar el desarrollo social de la comunidad y la participación comunitaria del Municipio de Chaparral, con fundamento en los programas y proyectos definidos en el plan de desarrollo permitiendo:

- Establecer procedimientos y mecanismos para la elaboración, aprobación, ejecución, seguimiento, evaluación y control del plan de desarrollo y el plan de ordenamiento territorial, con una visión prospectiva y en armonía con los planes nacional, departamental y municipal.

- Elaborar el plan simplificado de desarrollo, proyectos y estudios en las diferentes áreas para el desarrollo integral del Municipio (económico, social, urbanístico, y cultural).

- Ejecutar y controlar los programas de construcción y mantenimiento de vías, obras civiles, edificios públicos, parques y zonas verdes, proyectos de valorización, mataderos, plazas de mercado, acueductos y alcantarillados donde no exista empresa de servicios públicos.

- Adelantar programas de fomento, asistencia técnica y extensión agropecuaria en el Municipio. Servir de elemento coordinador entre la administración y las entidades gubernamentales del sector agropecuario.

SERVICIOS:

- Dirigir el desarrollo económico, social y el ordenamiento territorial.
- Orientar, coordinar y vigilar el cumplimiento de los planes, programas y proyectos de gobierno Municipal.
- Servir de medio de vinculación y armonización entre la planeación con la planeación nacional regional y departamental.
- Preparar los estudios técnicos necesarios para la elaboración del plan simplificado de desarrollo, el plano regulador y/o el programa de inversiones u velar por su actualización.
- Preparar, presentar y ejecutar los indicadores de gestión para el cumplimiento del plan de desarrollo.
- Brindar las informaciones que los ciudadanos y público en general que lo soliciten sobre los temas de inherentes al plan de desarrollo.
- Preparar, presentar y gestionar proyectos de cofinanciación ante los diferentes organismos nacionales e Internacionales, sean públicos o privados
- Orientar, coordinar y vigilar el manejo del sistema de identificación de beneficiarios –SISBEN- y ajustarlo permanentemente de acuerdo a las necesidades del Municipio.

2020-2023

SERVICIOS:

- Participar en la elaboración del presupuesto municipal de inversiones.

• Conceptuar sobre la conveniencia técnica y económica de los proyectos de desarrollo municipal considerando su conveniencia técnica y económica.
• Prestar asistencia técnica a las veredas corregimiento, asociaciones comunales y demás organizaciones municipales de beneficio social en la formulación de micro proyectos orientados a mejorar la calidad de vida de la población local.
• Recomendar la adopción y/o modificación de los esquemas e instrumentos de gestión administrativa,
• Realizar investigaciones sobre los siguientes aspectos del Municipio, estructura económica, empleo, niveles de ingreso, el estado de las finanzas y la interrelación de estas con la economía regional, departamental y nacional.
• Elaborar el inventario de necesidades y potencialidades del municipio en los aspectos de desarrollo agropecuario industrial, comercial, financiero, empleo de servicios, educación, salud vivienda, seguridad saneamiento, recreación y cultura.
• Realizar los estudios de pre factibilidad y factibilidad económica y social para cada uno de los proyectos de inversión que se elaboren en el Municipio.
• Realizar el proceso de sistematización de la formación que posea el Municipio y establecer bases de datos,
• Recolectar, analizar, procesar y proyectar las estadísticas sociocultural, económicas, financieras, fiscales, administrativas y fisicoterritoriales que se requieran para formular políticas tanto sectoriales como globales de desarrollo local. Entre otros.

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 3° Piso
(+57) 8 2460 238 Ext. 110
3208404328
planeacion@chaparral-tolima.gov.co
Alcaldiamunicipaldechaparral
@alcaldiadechaparral
@chaparralcaldia
Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co
Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

Horario de atención:
De Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm

Arq. HECTOR JAIR YATE AREVALO
SECRETARIO DE PLANEACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO

2020-2023

DIRECCIÓN LOCAL DE SALUD

SERVICIOS:

- Cumplir con la meta del gobierno nacional, departamental y municipal que es lograr la cobertura universal en el año 2011, donde nuestra comunidad del área rural y urbana están en el régimen subsidiado o el régimen contributivo.

- Gestionar recursos con el fin de garantizar la atención oportuna a los servicios de salud y así dar continuidad a todos los afiliados del régimen subsidiado.

- Gestionar ayudas técnicas para la población discapacitada que requiera de elementos de rehabilitación donde se busca una mejor calidad de vida.

- Coordinar con la IPS y la EPS-S del Municipio para que haya mayor accesibilidad del servicio de salud.

- Depuración de la base de datos para evitar las multiafiliaciones y las barreras de acceso a los servicios de salud.

- Gestionar a nivel nacional recursos económicos para los programas de la tercera edad y la habilitación de sitios de esparcimiento en el municipio para que ellos desarrollen diferentes actividades y se sientan útiles ante la sociedad.

OBJETIVO:

Garantizar la correcta y oportuna prestación de los Servicios de Salud a través de la red de Salud y optimizar los recursos procedentes del ente central a fin de procurar la mayor cobertura posible de los servicios a cargo de la Dirección técnica.

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 1° Piso

(+57) 8 2460 290 Ext. 109

3208405549

dls@chaparral-tolima.gov.co

Alcaldiamunicipaldechaparral

@alcaldiadechaparral

@chaparralcaldia

Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co

Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

Horario de atención:

De Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm

Dra. EUCARIS ARCILA MARTINEZ
DIRECTORA LOCAL DE SALUD

"PROGRESO PARA TODOS"
2020-2023

SECRETARÍA EJECUTIVA

OBJETIVO:

Dirigir y controlar la gestión administrativa y la calidad en la Educación provista por instituciones de carácter público y ejercer control y vigilancia sobre todo el sistema educativo Municipal.

SERVICIOS:

- Prestar el servicio a la comunidad y apoyo a las distintas instituciones educativas del Municipio.
- Servir de enlace entre el Despacho y todas las dependencias de la administración.

Dr. GUILLERMO CAMPOS RAMOS
SECRETARIO EJECUTIVO CON FUNCIONES EN EDUCACIÓN

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 2° Piso
(+57) 8 2460 290 Ext. 112
3155874763
alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
contactenos@chaparral-tolima.gov.co
Alcaldiamunicipaldechaparral
@alcaldiadechaparral
@chaparralcaldia
Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co
Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

Horario de atención
De Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm

...OGRESO PARA TODOS
2020-2023

SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA MUNICIPAL

OBJETIVO:

La Secretaría de Hacienda y Tesorería Municipal tiene como misión dirigir, formular e implementar políticas de hacienda pública en aspectos fiscales, presupuestales y financieros, con base en las normas constitucionales y definir políticas de cobranza para recaudar las rentas y recursos de capital del Municipio y efectuar las operaciones legales, para garantizar oportunidad en los pagos de los compromisos adquiridos por la Administración Central.

Dra. MARTHA LUCIA CASTILLO CUERVO
SECRETARIA DE HACIENDA Y TESORERIA MUNICIPAL

SERVICIOS:

- Adelantar estudios sobre el impacto, oportunidades y amenazas de las decisiones de política macroeconómica del Gobierno Nacional sobre las finanzas públicas del Municipio.
- Formular las políticas de Hacienda Pública Municipal en aspectos fiscales, presupuestales y financieros con base en las normas Constitucionales y legales.
- Orientar y asesorar a las distintas dependencias Municipales para la elaboración de su presupuesto de gastos y realizar la consolidación del presupuesto Municipal.
- Organizar y llevar la contabilidad presupuestal del Municipio con base en las formalidades técnicas y normativas y mantener actualizada la información necesaria para la toma de decisiones administrativas y relacionadas con la deuda interna y externa del Municipio.
- Coordinar las relaciones fiscales intergubernamentales para garantizar la obtención de ingresos para el Municipio.
- Promover los estudios e investigaciones tendientes a lograr la eficiencia y hacer equitativo y progresivo el régimen tributario del Municipio. Entre otros.

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 1° Piso

(+57) 8 2460 290 Ext. 114

3208404336

hacienda@chaparral-tolima.gov.co

Alcaldiamunicipaldechaparral

@alcaldiadechaparral

@chaparralcaldia

Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co
Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

Horario de atención

De Lunes a Viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm

SECRETARÍA DESARROLLO RURAL

Dr. JOSE NELSON GARZON FLORES
SECRETARIO DESARROLLO RURAL

Cra. 9 9-02 Centro – Edificio Alcaldia Municipal 4° Piso

(+57) 8 2460 290

3214911933

desarrolloagropecuario@chaparral-tolima.gov.co

Horario de atención

Alcaldiamunicipaldechaparral **De Lunes a Viernes de 8:00 am**

@alcaldiadechaparral **a 12:00 m y de 2:00 pm a 4:00 pm**

@chaparralcaldia

Página Web: www.chaparral-tolima.gov.co
Blog: alcaldia.municipaldechaparral/

OBJETIVO:

Prestación del servicio público gratuito de asistencia técnica agropecuaria, ambiental y pesquera al pequeño productor.

Coordinación del Consejo Municipal para la Gestión de Riesgos del Desastre.

SERVICIOS:

- Atención regular y continua a los productores agrícolas, pecuarios, forestales y pesqueros, en la asesoría de los siguientes asuntos:

  Aptitud de los suelos en la selección del tipo de actividad a desarrollar y en la planificación de las explotaciones; en la aplicación y uso de las tecnologías y recursos adecuados a la naturaleza de la actividad productiva.

  En las posibilidades y procedimientos para acceder al financiamiento de la inversión, en el mercadeo apropiado de los bienes producidos y en la promoción de las formas de organización de los productores.

- Apoyar al municipio en la formulación y ejecución de proyectos agropecuarios y ambientales.
- Asesorar y colaborar en la formación y capacitación de productores del sector agropecuario local.
- Orientar actividades agropecuarias en las diferentes unidades de explotación local.
- Planificar y asesorar en la toma de decisiones relacionadas con explotaciones agropecuarias ambientales y pesqueras, de acuerdo a las condiciones particulares del entorno.
- Coordinación de la Gestión del Riesgo de Desastres a nivel municipal.

2020-2023

DIRECTORIO Y HORARIOS DE ATENCIÓN DE DEPENDENCIAS

Nombre de la Dependencia	Líder Dependencia	Dirección de la Sede	Teléfono	Fax	Email	Horario de Atención
Despacho Alcalde	HUGO FERNANDO ARCE HERNANDEZ	Carrera 9 9-02 Centro piso 2	(+57) 8 2460238 Ext 101	(+57) 8 2461309	despacho@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Secretaría General y de Gobierno	TEODOMIRO HERNANDEZ DUCUARA	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 2	(+57) 8 2460290 Ext 113	(+57) 8 2461309	gobierno@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Secretaría de Hacienda y Tesorería Municipal	MARTHA LUCIA CASTILLO CUERVO	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 1	(+57) 8 2460290 Ext 114	(+57) 8 2463332	hacienda@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Secretaría de Planeación, Infraestructura y Desarrollo S.P.I.D.	HECTOR JAIR YATE AREVALO	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 3	(+57) 8 2460238 Ext 110	(+57) 8 2461309	planeacion@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Dirección Local de Salud D.L.S	EUCARIS ARCILA MARTINEZ	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 1	(+57) 8 2460290 Ext 107	(+57) 8 2461309	dls@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Secretaría de Desarrollo Rural	JOSE NELSON GARZON FLORES	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 4	(+57) 8 2460290	(+57) 8 2461309	desarrolloagropecuario@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Oficina de Desarrollo Comunitario	CELIA CAMPOS RIVERA	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 3	(+57) 8 2460290 Ext 118	(+57) 8 2461309	comunidad@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Gestión Documental	Contratista DIANA CASTRO	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 2	(+57) 8 2460290 Ext 115		archivochaparral@gmail.com	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Oficina de Control Interno	LUZ ALEYDA GAITAN GARCIA	Carrera 9 N° 9 - 02 Centro piso 3	(+57) 8 2460290 Ext 119		controlinterno@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.

Comisaria de Familia	MONICA LOZANO DURAN	Diagonal 8 N° 2 - 48 Esquina Barrio El Rocio	3103194918	comisariafamilia@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Inspección de Policia	FABIAN MAURICIO TAPIAS HERNANDEZ	Diagonal 8 N° 2 - 48 Esquina Barrio El Rocio	3106199205	inspolicia@chaparral-tolima.edu.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
Almacén	DIANA CAROLINA MENDEZ QUEZADA	Calle 10 Enseguida de Empochaparral	3208405529	almacen@chaparral-tolima.gov.co	De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.

"Más PROGRESO PARA TODOS"
2020-2023

DIRECTORIO DE CORREOS ELECTRÓNICOS INSTITUCIONALES

- Oficina servicios Administrativos Alcaldia de Chaparral administrativa@chaparral-tolima.gov.co
- Email general Alcaldia de Chaparral alcaldia@chaparral-tolima.gov.co
- Almacen Mpal Alcaldia de Chaparral almacen@chaparral-tolima.gov.co
- Ayuda Inmediata Alcaldia de Chaparral ayudainmediata@chaparral-tolima.gov.co
- Banco de Proyectos Alcaldia de Chaparral bancodeproyectos@chaparral-tolima.gov.co
- Bibliotecas públicas de Chaparral biblioteca@chaparral-tolima.gov.co
- Cobro coactivo Alcaldia de Chaparral coactivo@chaparral-tolima.gov.co
- Comisaria familia de Chaparral Tolima comisariafamilia@chaparral-tolima.gov.co
- Oficina de Desarrollo Comunitario Alcaldia de Chaparral comunidad@chaparral-tolima.gov.co
- Contabilidad Alcaldia de Chaparral contabilidad@chaparral-tolima.gov.co
- Email Contactenos Alcaldía Chaparral Tolima contactenos@chaparral-tolima.gov.co
- Oficina contratacion Alcaldía Chaparral Tolima contratacion@chaparral-tolima.gov.co
- Inspección de Policia Alcaldía Chaparral Tolima inspolicia@chaparral-tolima.gov.co
- Asesoría Jurídica Alcaldía Chaparral Tolima juridica@chaparral-tolima.gov.co
- Jefe Control Interno Alcaldía Chaparral Tolima controlinterno@chaparral-tolima.gov.co
- Comité COPASST Alcaldía Chaparral Tolima copaso@chaparral-tolima.gov.co
- Grupo Deportes Alcaldía Chaparral Tolima deportes@chaparral-tolima.gov.co
- Secretaria Desarrollo Rural Alcaldía Chaparral Tolima desarrolloagropecuario@chaparral-tolima.gov.co
- Despacho Alcalde de Chaparral Tolima despacho@chaparral-tolima.gov.co
- Dirección Local de Salud DLS Alcaldía Chaparral Tolima dls@chaparral-tolima.gov.co
- Famiaccion Alcaldía Chaparral Tolima famiaccion@chaparral-tolima.gov.co
- Secretaría de Gobierno Alcaldía Chaparral Tolima gobierno@chaparral-tolima.gov.co
- Secretaria de Hacienda Alcaldía Chaparral Tolima hacienda@chaparral-tolima.gov.co
- Ludoteca Alcaldía Chaparral Tolima ludoteca@chaparral-tolima.gov.co
- PIU desplazados y víctimas violencia Alcaldía Chaparral Tolima piu@chaparral-tolima.gov.co
- Secretaria de Planeacion Alcaldía Chaparral Tolima planeacion@chaparral-tolima.gov.co
- Presupuesto Alcaldía Chaparral Tolima presupuesto@chaparral-tolima.gov.co

- Recaudo Alcaldía Chaparral Tolima recaudo@chaparral-tolima.gov.co
- Secretaría técnica OCAD Alcaldía Chaparral Tolima secretariatecnicaocad@chaparral-tolima.gov.co
- Sisben Alcaldía Chaparral Tolima sisben@chaparral-tolima.gov.co
- SPC Alcaldía Chaparral Tolima spc@chaparral-tolima.gov.co
- Tesoreria Mpal Alcaldía Chaparral Tolima tesoreria@chaparral-tolima.gov.co
- SPC Salud Publica Colectiva Chaparral Tolima spcchaparral2008@hotmail.com
- Ventanilla única Alcaldía Chaparral Tolima ventanillaunica@chaparral-tolima.gov.co
- Sistemas Alcaldía Chaparral Tolima sistemas@chaparral-tolima.gov.co

"Más PROGRESO PARA TODOS" 2020-2023